

# 応募要項

## 1) 中国語 - 日本語 の通訳

(MF017-0805-0809)

中国語を駆使してビジネス通訳のできる方。

パソコンスキルのある方。(ワード・エクセル・できれば作図)

1. 勤務地 中国 上海市・北京市・大連市 のどちらか  
北京・上海・大連・広東などへの出張があります。
2. 給与 基本プラス手当て RMB 20,000 - (日本円約 30 万) 税込み  
ボーナス年 1 回
3. 住居 マンションの一室無料貸与
4. 赴任手当 本人の日本よりの往復航空代金のみ支給  
中国に在住の方はお住まいの地域から大連までの片道航空券のみ

## 2) 中国語 - 日本語または英語 の翻訳

(MF018-0805-0811)

ビジネス翻訳のできる方。内容は電気・機械・食品・設備など多岐にわたります。

パソコンスキルのある方。(ワード・エクセル)

1. 勤務地 中国 上海市・大連市 のどちらか
2. 給与 基本プラス手当て RMB 15,000 - (日本円約 22.5 万) 税込み  
ボーナス年 1 回
3. 住居 マンションの一室無料貸与
4. 赴任手当 本人の日本よりの往復航空代金のみ支給  
中国に在住の方はお住まいの地域から大連までの片道航空券のみ

## 3) 雇用契約上の制限

雇用契約は 2 年です。

2 年後の再契約は仕事の能力とユーザーとの交渉力を見て相談させていただきます。

病気の際は健康保険での治療となりますので住民届けを抹消しないでください。

尚、当方から日本国内での社会保険費用の負担はありませんのでご注意ください。

#### 4) 応募に必要な書類

次の書類をメールでお送りください。

採用通知後は速やかに指定された住所に郵送してください。

1. 履歴書（写真・メールアドレス付）
2. 中国語能力自己診断書  
文書でも音声でもご自由に表現してください。  
技術系の通訳や翻訳が得意な方はどのような分野かを説明してください。
3. 作文 ・ 4000文字以内（ワードファイルでOKです）

題

中国のここが好きここが嫌い

または

中国人との交渉術

#### 5) 面接

面接が必要な場合は原則上記都市で行います。

往復の航空券・宿泊費を実費で負担します。

通訳か翻訳かを明記の上、次のメールアドレスの岡裕二までお送りください。  
尚、採用審査の結果については1～5週間を要します。  
どうかお待ち下さいますよう謹んでお願い申し上げます。

[dxchinese1@gmail.com](mailto:dxchinese1@gmail.com)

岡裕二

お預かりした履歴書などの個人情報は、当方の採用検討に閲覧する以外は使用しません。  
不採用の時はお客様の特別なご希望が無い限り当方で速やかに廃棄（削除）処分致します。